

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Meridionale Alessandra

 Contrada Villa Martelli, 66034 Lanciano (Italia)

 3479231795

 alessandra.meridionale@live.it

Sesso Femminile | Data di nascita 12 Apr. 93 | Nazionalità Italiana

## DICHIARAZIONI PERSONALI

Libero professionista diplomata Geometra presso l'istituto Tecnico E. Fermi di Lanciano nel 2012, inizia subito il percorso verso la professione svolgendo il tirocinio e nel 2014 si abilita all'esercizio della libera professione, iscritta all'ordine del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Chieti al n°1814. Opera per conto di Istituti di Credito per i quali svolge attività di accertamento di conformità e regolarizzazione edile e catastale. Nell'ambito dell'edilizia privata si occupa di progettazione e direzione lavori di nuove costruzioni, ristrutturazioni e manutenzione di edifici residenziali e pratiche catastali.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

25 Mag. 15–alla data attuale

**Geometra libero professionista**

- Redazione stime e valutazioni immobiliari;
- Direttore dei lavori (DL) presso cantieri privati;
- Progettazione architettonica; per la realizzazione e ristrutturazione di edifici civili e commerciali;
- Redazione di computi metrici;
- Redazione di A.P.E. (attestato di prestazione energetica);
- Redazione di Doc.Fa; vulture catastali, successioni, ricongiungimento di usufrutto, ect.;
- Progettazione per gli allacci in pubblica fognatura;
- Progettazione e redazione di modulistica per rilascio delle concessioni Provinciali;
- Preparazione dei moduli quali: P.C.; S.C.I.A.; D.I.A. C.I.L.A. ect...
- Collaborazione con altri tecnici (CTU) per la redazione relazione di perizie di Esecuzioni Immobiliari presso il Tribunale di Chieti;
- S.C.I.A. commerciale;
- Rilievi, restituzione grafica ed elaborazione dei dati.

Mar. 18–alla data attuale

**Tecnico Esperto Valutatore**

Praxi s.p.a.

Libero professionista in qualità di tecnico di zona per:

- Due diligence catastale ed urbanistico/edilizia su immobili abitativi, commerciali ed industriali;
- Sopralluoghi e redazione di perizie per immobili ad uso abitativo concessi a garanzia di mutui;
- Sopralluoghi e redazione di perizie per immobili commerciali ed industriali concessi a garanzia di leasing o da riassegnare;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Set. 12–Apr. 14

**Tirocinio per l'abilitazione alla libera professione**

Studio tecnico, Lanciano

- Redazione computi metrici;
  - Redazione A.P.E. (attestato di prestazione energetica);
  - Redazione stime e perizie immobiliari;
  - Redazione Doc.Fa; voltare catastali, successioni;
  - Preparazione moduli quali: P.A.C.; S.C.I.A.; D.I.A. ect..;
  - Utilizzo pacchetto Office e programmi CAD(2D e 3D);
- Progettazione architettonica; per la realizzazione e ristrutturazione di edifici civili e commerciali;

Nov. 15–Feb. 16 **Corso Consulente Tecnico d'Ufficio**  
Betaformazione

12 Nov. 14 **Abilitazione alla libera professione**  
Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Chieti, Chieti

Giu. 12 **Diploma di Geometra** 90/100  
I.T.C.G. Enrico Fermi, Lanciano

#### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza negli studi tecnici presso cui ho collaborato, ho la predisposizione ai contatti interpersonali, attitudine al lavoro di squadra e alla collaborazione acquisite durante le collaborazioni presso gli studi tecnici ove svolgo mansioni per terzi.

Competenze organizzative e gestionali Possiedo buona capacità di relazionarmi con colleghi, superiori e clienti, attitudine al problem solving e a lavorare in condizioni di stress.  
Sono in grado di organizzare e gestire autonomamente il mio lavoro in base alle date di consegna dei lavori e alle esigenze dei clienti.

Competenze professionali

- ottima conoscenza della banca dati catastale e della piattaforma Sister dell'Agenzia delle Entrate;
- redazione di stime di valutazione e perizie immobiliari per banche;
- redazione di relazioni per esecuzioni immobiliari;
- redazione A.P.E., A.Q.E. e relazione ex. Legge 10;
- compilazione modulistica per l'edilizia in generale (S.U.E. e S.U.A.P.)
- compilazione voltare catastali, successioni, Doc.Fa;
- contabilità di cantiere;
- utilizzo di software per la redazione di render;

#### Competenze digitali

#### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office;
- ottima padronanza del software SLpct, per la redazione e deposito di atti telematici presso gli uffici giudiziari;
- ottimo utilizzo dei programmi CAD 2D;
- ottima padronanza della piattaforma Sister;
- buon utilizzo dei programmi di modellazione 3D e solid work;
- Doc.Fa;
- Pregeo;
- Voltura;
- ArchiCad; AutoCad; Artlantis;
- Sketchup per restituzione di Fotorender;
- Successioni, Quanto, Temiplan, Sicuro (Software Analist Group);
- PriMus, TerMus, FacTus (Software Acca).

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI****Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.